

ŠIAULIŲ „ROMUVOS“ GIMNAZIJOS 2023–2024 M. M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos ugdymo plano (toliau – UP) tikslas – sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

2. UP uždaviniai:

2.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

2.2. pateikti sprendimus ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas;

2.3. stiprinti mokymosi pagalbos ir grįžtamojo ryšio teikimą, siekiant kiekvieno mokinio mokymosi pažangos;

2.4. sudaryti kiekvieno mokinio socialinius, emocinius ir akademinus poreikius atitinkančias ugdymo(si) sąlygas;

2.5. plėtoti ir siekti prasmingos integracijos, mokymosi patirčių tarpdiscipliniškumo, kai gimnazijos ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius;

2.6. sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti įvairius mokymo(si) būdus įvairiuose kontekstuose;

2.7. esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, tinkamai organizuoti ir įgyvendinti ugdymo procesą nuotoliniu ir / ar hibridiniu mokymo proceso organizavimo būdu.

3. Gimnazijos bendruomenė, įgyvendindama ugdymo planą, siekia 2023 m. gimnazijos veiklos plane iškeltų tikslų: gerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą, diegiant atnaujintą ugdymo turinį ir įtraukijį ugdymą bei plėtojant pedagogų ir vadovų profesinį tobulėjimą.

4. Įgyvendindama ugdymo planą, gimnazijos bendruomenė vadovaujasi šiais principais:

4.1. demokratiškumo, kai visi bendruomenės nariai kuria atvirus, pagarba ir dialogu grįstus santykius;

4.2. bendradarbiavimo, kai bendruomenės nariai įsipareigoja dalytis patirtimi ir laikytis bendrai priimtų susitarimų;

4.3. prieinamumo, kai bendruomenės nariams sudaromos lygios galimybės, įvertinant jų poreikius;

4.4. subsidiarumo, kai bendruomenės narių sprendimai priimami tuo lygmeniu, kuriame jie yra veiksmingiausi;

4.5. kontekstualumo, kai visiems bendruomenės nariams veiklos prioritetai yra 2023–2025 m. gimnazijos strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

5. Vartojamos sąvokos:

5.1. dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

5.2. laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

5.3. pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Mokslo metų trukmė, pamokų laikas:

6.1. mokslo metai:

Klasės	Ugdymo proceso trukmė dienomis	Prasideda mokslo metai	Baigiasi ugdymo procesas	Baigiasi mokslo metai
I, II	185	2023-09-01	2024-06-26	2024-08-31
III	180	2023-09-01	2024-06-18	2023-08-31
IV	170	2023-09-01	2024-06-04	2023-08-31

6.2. pamokos pirmadienį pradedamos 8.00 val., antradienį–penktadienį – 8.20 val.

6.3. pamokų laikas pirmadienį:

1	8.00–8.45 (pertrauka 10 min.)
2	8.55–9.40 (pertrauka 10 min.)
3	9.50–10.35 (ilgoji pertrauka 20 min.)
4	10.55–11.40 (ilgoji pertrauka 20 min.)
5	12.00–12.45 (pertrauka 10 min.)
12.55–13.25 (klasės valandėlė) (pertrauka 5 min.)	
6	13.30–14.15 (pertrauka 10 min.)
7	14.25–15.10 (pertrauka 10 min.)
8	15.20–16.05 (pertrauka 5 min.)
9	16.10–16.55

6.4. pamokų laikas antradienį–penktadienį:

1	8.20–9.05 (pertrauka 10 min.)
2	9.15–10.00 (pertrauka 10 min.)
3	10.10–10.55 (ilgoji pertrauka 20 min.)
4	11.15–12.00 (ilgoji pertrauka 30 min.)
5	12.30–13.15 (pertrauka 10 min.)
6	13.25–14.10 (pertrauka 10 min.)
7	14.20–15.05 (pertrauka 5 min.)
8	15.10–15.55 (pertrauka 5 min.)
9	16.00–16.45

6.5. mokinių atostogų datos* ir trukmė:

Atostogos	Klasė	Prasideda	Baigiasi	I gimnaziją
Rudens	I–IV	2023-10-30	2023-11-03	2023-11-06
Žiemos (Kalėdų)		2023-12-27	2024-01-05	2024-01-08
Žiemos		2024-02-19	2024-02-23**	2024-02-26
Pavasario (Velykų)		2024-04-02	2024-04-05***	2024-04-08
Vasaros	I–II	2024-06-27	2024-08-31	
	III	2024-06-19	2024-08-31	
	IV	IV klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 m. m. nustatytai brandos egzaminų sesijai.		

*Numatytos atostogų datos gimnazijos direktoriaus sprendimu, suderinus su gimnazijos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, gali atskiroms klasėms keistis dėl svarbių su ugdymo proceso organizavimu susijusių aplinkybių.

6.5.1. **III klasių mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko tarpinius patikrinimus, perkeliama į 2024-04-08;

6.5.2. ***IV klasių mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko pasirinktą brandos egzaminą, perkeliama į 2024-04-08. IV klasių mokiniams, pasirinkusiems brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jų pageidavimu, suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą (IV klasių mokiniai brandos egzaminų pasirinkimo prašyme gimnazijos direktoriui išreiškia laisvos dienos pageidavimą).

7. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu

(toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis ugdymo būdas), atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, aprašoma 1 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJS UGDYMO PLANO RENGIMAS

8. 2023–2024 m. m. ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Jis parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų Pradinio, Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo programų Bendraisiais ugdymo planais (toliau – BUP) ir jo pakeitimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586. Ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Šiaulių miesto vaiko asmenybės ūgties koncepcija, patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. A-1601, Karjeros paslaugų teikimo mokiniams Šiaulių mieste tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. A-46, 2023 metų Šiaulių m. švietimo bendruomenės siekiais, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

9. Gimnazijos vienerių mokslo metų UP rengė darbo grupė, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2023 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-197. UP turinys formuojamas atsižvelgiant į susitarimus ir sprendimus, aptartus Metodinės tarybos pasitarime (2023-06-19) ir priimtus Mokytojų tarybos posėdžiuose (2023-06-15, protokolo Nr. MT-16; 2023-06-21, protokolo Nr. MT-17), atsižvelgiant į mokinių pasirinkimus ir gimnazijos galimybes.

10. Gimnazijos bendruomenė su UP projektu supažindinama iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. UP projektas suderintas su gimnazijos taryba (Gimnazijos tarybos posėdžio 2023 m. rugpjūčio 31 d. protokolas Nr. GT-2 ir Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo skyriaus vedėju iki 2023 m. rugsėjo 1 d.).

11. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, UP gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

12. 2023–2024 m. m. įgyvendinamos:

12.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl

Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), 1, 3, 5, 7, 9 klasėse ir I, III klasėse;

12.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2, 4, 6, 8, 10 klasėse ir II klasėse;

12.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV klasėje.

13. Gimnazijos bendruomenė, atsižvelgdama į mokyklos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas, siekdama įgyvendinti bendrąsias programas, ugdymo procesą organizuoja pagal susitartą veiklų kalendorių (2 priedas), kuris viešinamas gimnazijos svetainėje. Atskirais atvejais klasėms, pasikeitus ugdymo proceso organizavimo būdai ar iškilus nenumatytoms aplinkybėms, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti keičiama numatyta veiklų data, ugdymo veiklos kryptis ir pamokų skaičius.

14. Klasės vadovas / pedagogas gali organizuoti ugdymo dienas mokinių atostogų metu / poilsio / švenčių dienomis. Ugdymo dienos programa (3 priedas) turi sietis su dalykų ugdymo turiniu, atitikti integruoto / kompetencijas plėtojančio ugdymo kriterijus ir šioje veikloje turi dalyvauti ne mažiau kaip 80 proc. klasės / grupės mokinių. Ši diena įskaičiuojama į 2023–2024 m. m. ugdymo dienų skaičių ir koreguojama ugdymo proceso pabaigos data.

15. Neformaliojo vaikų švietimo veikla mokiniams neprivaloma ir laisvai pasirenkama. Mokiniai renkasi įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams, atitinkančias jų saviraiškos poreikius. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas šiomis kryptimis: meninė (choras, ansamblis, orkestras, choreografija, fotografija, teatras) raiška, sporto ir sveikos gyvensenos, tvarumo ir dalykinė:

15.1. Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas mokslo metų pabaigoje, bendradarbiaudamas su gimnazijos mokinių savivaldos institucija, įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikį;

15.2. Neformaliojo vaikų švietimo veiklai įgyvendinti valandos (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės) skiriamos, atsižvelgus į mokinių poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, tęstinumą ir pasiektus ar planuojamus rezultatus;

15.3. Pagal gimnazijos neformaliojo švietimo kryptis iki 2023 m. rugsėjo 30 d. rengiamos programos (4 priedas);

15.4. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje – 12 mokinių. Išskirtiniais atvejais sudaromos mažesnės mokinių grupės;

15.5. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai fiksuojami e. dienyne.

15.6. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

15.7. Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas sudaro neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraštį ir iki rugsėjo 30 d. teikia direktoriui tvirtinti. Neformaliojo švietimo užsiėmimai organizuojami nuo spalio 1 d.

16. Pamokos, skirtos mokinio poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos išoriniam diferencijavimui (per matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokas), kai kurių dalykų pamokų skaičiui didinti, laisvai pasirenkamiesiems dalykams, gimnazijos dalykų moduliams, didesnę mokymosi potencialą turintiems mokiniams ugdyti, mokymosi pagalbai teikti (tikslinės trumpalaikės konsultacijos), projektinei veiklai, antrosioms / trečiosioms užsienio kalboms mokytis.

17. Švietimo pagalbą teikia socialinis pedagogas, psichologas, ugdymo karjerai specialistas, visuomenės sveikatos specialistas, specialusis pedagogas pagal poreikį. Švietimo pagalba teikiama mokiniams, jų tėvams (rūpintojams), pedagogams.

TREČIASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

18. Mokslo metų ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

Klasės	I pusmetis	II pusmetis
I–II	2023-09-01–2024-01-31 (19 savaitių)	2024-02-01–2024-06-26 (18 savaitių)
III	2023-09-01–2023-01-31 (19 savaitių)	2024-02-01–2024-06-18 (17 savaitių)
IV	2023-09-01–2023-01-31 (19 savaitių)	2024-02-01–2024-06-04 (15 savaitių)

19. Gimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

20. Ugdymo savaitė – 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir teikiamas gimnazijos galimybes, per dieną I–II klasėse ne daugiau nei 7 pamokos per dieną, III–IV klasių mokiniams išskirtiniais atvejais gali būti daugiau negu 7 pamokos per dieną, siekiant įgyvendinti mokinio individualaus ugdymo plano pasirinkimus.

21. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis, kuris gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius, tvirtinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu.

22. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, gamtos mokslų (pagal Metodinės tarybos siūlymus).

23. Gimnazija gali intensyvinti ugdymo procesą, t. y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dienų skaičių, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis nei numatytas BUP.

24. I klasėse skiriamas didesnis už minimalų (31,5 pamokos per savaitę) pamokų skaičius – 32,5. Viena papildoma pamoka per savaitę I klasėse skiriama lietuvių kalbai ir literatūrai, II pusmetį papildoma pamoka per savaitę skiriama pasirenkamajai programai „Ekonomika ir verslumas“. II klasėse skiriamas didesnis už minimalų (31 pamoka per savaitę) pamokų skaičius – 31,5. Viena papildoma pamoka per savaitę II klasėse skiriama pasirenkamajam dalykui „Ugdymas karjerai“ antrą pusmetį.

25. Mokomojo dalyko ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams, pusmečio trukmės mokomojo dalyko ugdymo turinys planuojamas pusės metų laikotarpiui:

25.1. I–IV klasių mokytojai dalyko, dalyko modulio ugdymo turinį planuoja pagal Metodinėje taryboje sutartą tvarką. Parengti ilgalaikiai planai pateikiami direktoriaus pavaduotojui ugdymui ne vėliau kaip iki 2023 m. rugsėjo 8 d.;

25.2. I–IV klasių mokytojas rengia formaliojo ugdymo programą (jei nėra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą), vadovaudamasis Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, ir Metodinėje taryboje nustatytą programos formą. Formaliojo ugdymo programos pateikiamos iki 2023 m. rugsėjo 8 d.;

25.3. Mokytojai, dėl įvairių priežasčių pasikeitus ugdymo procesui, koreguoja dalykų ugdymo turinio planavimą ir įgyvendinimą;

25.4. Mokytojas atsako už mokomojo dalyko ilgalaikio plano, formaliojo ugdymo programos parengimą, laikantis nustatytų procedūrų ir terminų, bei užtikrina planuojamo ugdymo turinio ir dalyko ugdymo turinį reglamentuojančių dokumentų atitiktį bei dermę.

26. Gimnazijoje mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą, tėvų (rūpintojų) informavimą apie mokymosi sėkmingumą, mokymosi pažangą reglamentuoja Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos mokinio asmenybės ūgties stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas 2021-10-09 gimnazijos

direktoriaus įsakymu Nr. V-368, ir Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos elektroninio dienyno administravimo, tvarkymo, priežiūros ir dienyno sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2019-10-08 įsakymu Nr. V-217 (toliau – elektroninio dienyno tvarkos aprašas).

27. Vertinimo apraše susitarta dėl vartojamų sąvokų, mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslų, vertinimo ugdymo procese, kontrolinių darbų planavimo, skyrimo, derinimo, fiksavimo, rezultatų analizės ir kitų atsiskaitomųjų darbų organizavimo tvarkos, mokymosi pasiekimų vertinimo pusmečių pabaigoje ir vertinimo baigus programą, individualios pažangos stebėsenos, vertinimo informacijos naudojimo, tėvų (rūpintojų) informavimo tvarkos ir mokinių, jų tėvų (rūpintojų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo nagrinėjimo tvarkos.

28. Mokinių mokymosi krūviai:

28.1. Stebėseną:

28.1.1. skyrių vedėjai organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir krūvio reguliavimą, vykdo mokiniams teikiamų užduočių į namus stebėseną ir intervenciją sprendžiant iškilusias problemas;

28.1.2. Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) per mokinių rudens, žiemos (Kalėdų), pavasario (Velykų) atostogas organizuoja paralelių klasių mokinių mokymosi krūvio ir mokymosi pagalbos aptarimą, kuriame dalyvauja klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ugdymo skyriaus vedėjas;

28.1.3. atsiskaitomųjų darbų planavimo, fiksavimo, rezultatų analizės tvarką reglamentuoja 2019 m. spalio 15 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-226 „Dėl kontrolinių darbų rašymo reglamentavimo“ ir elektroninio dienyno tvarkos aprašas;

28.1.4. klasės vadovas ar socialinis pedagogas dėl pagrindinio ugdymo antrosios dalies programos mokinių, negalinčių tinkamai atlikti į namus teikiamų užduočių dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų, kreipiasi į direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kad būtų sudarytos sąlygos užduotis atlikti gimnazijoje;

28.2. mokytojai užtikrina, kad užduotys, skiriamos atlikti namuose, atitiktų mokinių galias, būtų naudingos grįžtamajai informacijai gauti ir tolesniam mokymuisi planuoti, nebūtų atliekamos iš karto po ligos, mokinių atostogų, po šventinių dienų. Užduočių, skiriamų atlikti namuose, tvarka detalizuota 5 priede;

28.3. gimnazijoje priimtas susitarimas dėl mokiniams atlikti skiriamų užduočių diferencijavimo: mokytojas pamokoje pateikia 3 ar 4 lygių užduotis, priklausomai nuo mokinių pasiekimų lygmenų;

28.4. I–IV klasių mokiniai, nuo 14 iki 18 metų, turintys tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, kurie mokosi sporto srities neformaliojo vaikų švietimo įstaigose, yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą ar yra lankantys neformaliojo švietimo programas (dailės, muzikos, menų, sporto ar kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai atleidžiami nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo:

28.4.1. mokinys dalyko mokytojui privalo pateikti neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

28.4.2. dalyko mokytojas, nuo kurio dalies pamokų mokinys nori būti atleidžiamas, susipažįsta su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis, jų turiniu (papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu) ir, jei šių programų turinys dera su Bendrųjų programų turiniu, pritaria nuo dalyko dalies atleidimui;

28.4.3. I–IV klasių mokiniai iki rugsėjo 22 d. (II pusmetyje iki vasario 2 d.) pateikia neformaliojo vaikų švietimo įstaigos pažymą arba baigimo pažymėjimą ir rašo prašymą (6 priedas) gimnazijos direktoriui;

28.4.4. klasės vadovas iki rugsėjo 25 d. (II pusmetį iki vasario 5 d.) ugdymo skyriaus vedėjui pateikia visų klasės mokinių prašymus;

28.4.5. mokiniai, pateikę neformaliojo vaikų švietimo įstaigos lankymo pažymą, gimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo privalomųjų atitinkamo dalyko dalies pamokų. E. dienyne atleistų nuo pamokų mokinių lankomumas nežymimas;

28.4.6. mokiniams, kuriems direktoriaus įsakymu leista nelankyti dalies muzikos, dailės, menų (teatro), fizinio ugdymo pamokų, mokytojas skiria užduotis, nustato atsiskaitymo laiką ir formą, supažindina su atsiskaitymo ir vertinimo tvarka;

28.4.7. jei mokinys neatsiskaito už pateiktas užduotis nustatytu laiku, leidimas nelankyti dalies muzikos, dailės, menų (teatro), fizinio ugdymo pamokų nebesuteikiamas;

28.4.8. mokiniai, pateikę neformaliojo vaikų švietimo įstaigos baigimo pažymėjimą, gimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo privalomųjų atitinkamo dalyko dalies pamokų. Mokytojas skiria užduotis, nustato atsiskaitymo laiką ir formą, supažindina su atsiskaitymo ir vertinimo tvarka;

28.4.9. klasės vadovas informuoja mokinius, kurie atleidžiami nuo dalies muzikos, dailės, menų (teatro) ir fizinio ugdymo pamokų lankymo;

28.4.10. I–IV klasių mokiniai, atleisti nuo dalies muzikos, dailės, menų (teatro) ir fizinio ugdymo pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jei šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmos ar paskutinės, mokinys į gimnaziją gali atvykti vėliau ar išvykti anksčiau. Jei pamokos vyksta kitu laiku, mokiniams sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje, informacinių technologijų kabinete ar ilsėtis valgykloje, poilsio zonoje, dalyvauti neformaliojo vaikų švietimo veikloje. Apie tai mokykla informuoja tėvus (rūpintojus);

28.4.11. I–II klasių mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, pasiūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, konsultacijas, veiklą bibliotekoje, socialinę-pilietinę veiklą ir pan.;

28.4.12. mokinius, atleistus nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, fiksuoja e. dienyne ir apie atleidimą informuoja visuomenės sveikatos specialistą.

28.4.13. mokinių, atleistų nuo dalies muzikos, dailės, menų (teatro), fizinio ugdymo ar kitų dalykų pamokų, pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba mokinys laiko įskaitą ir gauna įvertinimą balais.

29. Mokiniai, kurie atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas arba atitinkamai trumpinama ugdymo proceso trukmė. E. dienyne nežymimos n raidės.

30. Mokiniai, dalyvaujantys šalies, tarptautinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose, suteikiamas laikas pasiruošti. Trukmę nustato dalyko mokytojas, suderinęs su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Šis laikas įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių. E. dienyne nežymimos n raidės.

31. Mokinys, jeigu pageidauja, o mokinio tėvai (rūpintojai) sutinka, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleistas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos laimėtojas, tačiau mokinys neatleidžiamas nuo visų ar dalies pamokų lankymo, kurio laikys pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

32. Gimnazija užtikrina sistemine mokymosi pagalbą. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga (kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus), atsižvelgiant į Mokyklinio amžiaus vaiko ir jaunuolio kognityviosios ir socialinės-emocinės raidos aprašą.

33. Mokytojas, ugdydamas išskirtinių gabumų mokinius:

33.1. atsižvelgia į Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro 2018 m. parengtas rekomendacijas, konsultuojasi su gimnazijos psichologu;

33.2. vadovaujasi atnaujintų bendrųjų ugdymo programų rekomendacijų skiltimi „Aukštesnių pasiekimų ugdymas“;

33.3. pamokoje ir konsultacijų metu pritaiko tinkamas mokymosi strategijas.

- 33.4. Jei mokinio pasiekimai aukščiausio lygio, siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi:
- 33.4.1. naudojasi olimpiadų, konkursų ir kt. papildomomis dalykinėmis priemonėmis / ištekliais / aplinkomis;
 - 33.4.2. personalizuoja mokymą(si) naudodamasis savo sukurtu skaitmeniniu turiniu ar skaitmeninių mokymosi platformų turiniu;
 - 33.4.3. padeda mokiniui pasiręsti ir skatina jį dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir pan.;
 - 33.4.4. rekomenduoja mokiniui rinktis neformaliojo švietimo veiklas gimnazijoje ir už jos ribų.
34. Mokinui, kai jo pasiekimų lygis (vieno ir / ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta konkrečiau dalyko Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose (gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų darbų ar kitų užduočių įvertinimą; iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus; dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių praleidusiam dalį pamokų) ir kai mokinyš nedaro pažangos:
- 34.1. mokymosi pagalbą suteikia jį mokantis mokytojas mokymo(si) proceso metu kaip grįžtamąjį ryšį, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas, mokymo(si) strategijas, ir kviečia į konsultacijas;
 - 34.2. jei mokinyš nedaro pažangos, dalyko mokytojas informuoja klasės vadovą, mokinio tėvus (rūpintojus), socialinį pedagogą ir kartu tariasi dėl trumpalaikės mokymosi pagalbos organizavimo (trukmė, būdai, įsipareigojimai, grįžtamosios informacijos dažnumas). Susitarimai formalizuojami e. dienyno pranešimu, informuojamas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
 - 34.3. direktoriaus pavaduotojas ugdymui mokiniui rekomenduoja:
 - 34.3.1. skirti privalomas trumpalaikes intensyvias konsultacijas, trunkančias trumpiau nei pamoką ir / ar trumpesnę laikotarpį (pvz., 2–3 kartus per savaitę; mėnesį, pusmetį ar sutartą konsultacijų skaičių), kai jos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
 - 34.3.2. sudaryti sąlygas konsultuotis su kitu to paties dalyko mokytoju, mokinčiu gimnazijoje;
 - 34.3.3. organizuoti ilgalaikes dalyko konsultacijas (skiriamos gimnazijos direktoriaus įsakymu), kurių trukmė lygi pamokos trukmei, teikiamos visus mokslo metus ir įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;
 - 34.4. mokinių tėvai (rūpintojai) e. dienyno pranešimu informuojami apie mokiniui teikiamą mokymosi pagalbą;
 - 34.5. mokymosi pasiekimams, po suteiktos mokymosi / švietimo pagalbos negerėjant kreipiamasi į VGK dėl mokymosi / švietimo pagalbos priemonių tinkamumo mokiniui.
35. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualus ugdymo planas sudaromas:
- 35.1. vidurinio ugdymo programos mokiniui. III klasės mokinio individualus ugdymo planas (7 priedas), jo forma aptarta Mokytojų tarybos susirinkime (2023-06-21, protokolo Nr. MT-17), pristatyta vidurinio ugdymo programos mokiniams;
 - 35.2. mokiniui atvykusiam arba grįžusiam iš užsienio (vadovaujamas BUP 10 priedu);
 - 35.3. mokiniui mokomam namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
 - 35.4. mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta bendrosiose programose ir mokinyš nedaro pažangos;
 - 35.5. mokiniui turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 35.6. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
 - 35.7. individualus ugdymo planas sudaromas neviršijant 35 pamokų skaičiaus per savaitę.
36. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti, norint užtikrinti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas, atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje bei darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, sudaromos laikinosios grupės, kai mokinių klasė ar klasės mokymosi tikslais dalijamos į mažesnes grupes, sujungiant paralelių ar gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę. Laikinosios grupės sudaromos per šias pamokas:
- 36.1. užsienio kalbų, jei tos pačios kalbos mokosi ne mažiau kaip 21 mokinyš;
 - 36.2. dorinio ugdymo;

36.3. fizinio ugdymo;

36.4. technologijų.

37. Laikinių mokymosi grupių skaičius priklauso nuo mokinių pasirinkimų ir gimnazijai skirtų mokymo lėšų. Mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės, kurių sudarymo poreikį lemia kai kurių dalykų mokymo(si) specifika ir organizavimo sprendimai mokiniams pasirinkus mokytis daugiau įvairesnio turinio dalykų.

38. I–IV klasėse minimalus mokinių skaičius laikinojoje mokymosi grupėje – 12 mokinių. Išskirtiniais atvejais (intensyviai ugdymosi pagalbai, antrųjų / trečiųjų užsienio kalbų mokymosi tęstinumui užtikrinti, programų skirtumams likviduoti, projektinei veiklai ir pan.) grupėje gali būti ir mažiau mokinių.

39. I, II klasėse laikinių mokymosi grupių sudarymas ir jų skaičius mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti:

39.1. pasirenkamajam dalykui ir dalyko moduliui mokytis;

39.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus;

39.3. papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;

39.4. laikinosioms grupėms sudaryti diferencijuotai mokantis dalyko;

39.5. projektinei veiklai organizuoti;

39.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos STEAM centruose organizuoti;

39.7. gimnazijos pasirinktai kryptiai plėtoti.

39.8. Laikinosios mokymosi grupės, vykdančios vidurinio ugdymo programą, sudaromos iš mokinių, besimokančių pagal tą patį dalyko kursą, kalbos mokėjimo lygį, pasirenkamojo dalyko programą, dalyko modulio programą. Jos sudaromos papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti, dalyko moduliui mokytis, projektinei veiklai organizuoti, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms organizuoti, konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus.

40. III–IV klasėse, kai nesudaroma mokymosi laikinoji grupė ar mokinio pasirinkimas nesuderinamas su kitais to srtauto mokinių pasirinkimais, mokiniai mokosi pavienio mokymosi forma savarankiško mokymo proceso organizavimo būdu (8 priedas):

40.1.1. mokiniams teikiamos pavienės (arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui) konsultacijos;

40.1.2. konsultacijoms skiriama iki 15 proc. BUP 100, 108 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus;

40.1.3. konsultacijos organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais, atsižvelgiant į mokinio poreikius ir gimnazijos galimybes;

40.1.4. sudaromas savarankiško mokymosi tvarkaraštis.

41. Ugdymo procesas gimnazijoje organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose, siekiant nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, ugdymo turinį susieti su praktinėmis veiklomis, sudaryti galimybes mokiniams mokytis už mokyklos ribų, lankytis muziejų, bibliotekų, atvirų prieigos centrų, galerijų, švietimo ir kt. įstaigų organizuojamose edukacinėse programose ir renginiuose:

41.1. I–IV klasių mokiniai ne rečiau kaip kartą per pusmetį dalyvauja įvairiose dalyko mokymosi turinį papildančiose veiklose, autentiškomis sąlygomis išbandant realius sprendimus, plėtoja turimas žinias praktikoje, tobulina kompetencijas, ugdomi vertybines nuostatas, pilietinį išitraukimą, verslumą, medijų ir informacinį raštingumą, finansinį raštingumą, supažįsta su nacionalinio saugumo ir antikorupcijos klausimais;

41.2. ne mažiau kaip 6 pamokos per mokslo metus skirtos integruotai I–IV klasių mokinių veiklai ne gimnazijoje;

41.3. įgyvendinamas Šiaulių miesto Socialinių kompetencijų ugdymo (toliau – SKU) modelis, kuris sudaro sąlygas mokiniams ugdyti pilietines ir socialines kompetencijas, skatina jų aktyvumą per savanorišką visuomenei naudingą veiklą. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais

(SKU tinkle) ugdymą išplečia už gimnazijos ribų per neformaliojo švietimo veiklas, socialine-pilietinę veiklą, klasės vadovo veiklas, sudarant individualius karjeros planus.

41.4. mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose, STEAM centruose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko(-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos(-ų) trukmę);

41.5. pamokų tvarkaraštis lanksčiai pritaikomas ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje, siekiant užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

42. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau – NMPP) ar mokiniui, nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – PUPP) sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama mokymosi pagalba.

43. Jei mokinys NMPP ar PUPP metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

44. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens NMPP ar PUPP, priima mokyklos savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimas (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

45. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V-1101 ir jo pakeitimais.

46. Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (rūpintojais) ir atsižvelgusi į Gydytojų konsultacinės komisijos (toliau – GKK) rekomendacijas, mokinio organizmo funkcines galimybes, rengia individualų mokinio ugdymo planą ir pamokų tvarkaraštį. GKK leidimu mokinys pamokas gali lankyti mokykloje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

47. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankiškų ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

47.1. I–II klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

47.2. III klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

47.3. IV klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

48. Suderinus su mokinio tėvais (rūpintojais) gimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie, gali nesimokyti:

48.1. pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, šokio, teatro, fizinio ugdymo;

48.2. pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos.

49. E. dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinyš nesimoko, įrašoma „atleista“.

50. Mokomo namie mokinio pasiekimams gerinti, suderinus su mokinio tėvais (rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti skiriamos 1–2 papildomos pamokos per savaitę.

51. Mokinyš gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda mokinio tėvams (rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

52. 2023–2024 m. m. I, III klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o II, IV klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos BUP 17 punktu nustatyta tvarka.

53. Direktorius pavaduotojas ugdymui organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

54. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

55. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

56. Gimnazija 2023 m. rugsėjo mėnesį supažindina mokinius ir jų tėvus (rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

57. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio skirtumus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas (ypač kai mokiniai iš skirtingų mokyklų ir mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį). Atsižvelgiant į mokytojų siūlymus gimnazija mokiniams skiria individualią mokymosi pagalbą.

58. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. BUP dalykui numatytų metinių pamokų. 30 proc. pamokų mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan.

59. 2023–2024 m. m., Mokytojų tarybos sprendimu, dalis 30 proc. laisvai pasirenkamo dalyko turinio skiriama tarpdalykinio ugdymo savaitėms organizuoti (temos *Aplinkos tvarumas* ir *Etninė kultūra*).

60. 2023–2024 m. m. dėmesys skiriamas atnaujinto ugdymo turinio netolygumams likviduoti, tarpdalykinei integracijai ir pasirinktai gimnazijos kryptiai (ekonomika ir finansinis raštingumas) plėtoti.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

61. I–IV klasių mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, esant ypatingoms aplinkybėms, dalis ugdymo proceso gimnazijoje gali būti įgyvendinama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. I–IV klasių mokiniai nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali mokytis iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

62. Atsižvelgdama į Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T-13, 15 punktą gimnazija organizuoja

ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaudamasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

63. Vykstant tarpiniams patikrinimams III klasėse, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimams II klasėse bei gimnazijai esant valstybinio brandos egzamino centru, likusių klasių mokiniams ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (įtraukta į ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorių).

64. I–IV klasių mokiniai ir jų tėvai (rūpintojai) prieš 3 darbo dienas informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo įgyvendinimo ugdymo procese.

65. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gimnazijoje organizuojama:

65.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

65.2. dalykų konsultacijos (individualios ir grupinės), kai mokytojas, atliepia mokinių pageidavimus ir informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kuris sudaro konsultacijų grafiką atsižvelgiant į gimnazijos situaciją;

65.3. kitos gimnazijos organizuojamos veiklos.

66. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą, nuotoliniam mokymo proceso organizavimo būdui naudoja *Microsoft 365 Teams* platformą. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, esant poreikiui, mokiniai aprūpinami mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese.

67. Gimnazija, pradėdama visą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Mokiniais mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai. Su ugdymo proceso tvarkaraščio keitimais mokiniai, mokinio tėvai (rūpintojai) iš anksto informuojami e. dienynu.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

68. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pateiktas 9, 10 prieduose.

69. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateiktas 11, 12 prieduose.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

70. I klasių mokiniams taikomas šešių savaitių adaptacinis laikotarpis, per kurį dalyko mokytojas ir klasių vadovas stebi mokinių emocinę jauseną, pasiekimus ir pažangą.

71. Pirmas tris savaites I klasių mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami. Mokytojai taiko individualius mokinių pažinimo metodus, mokytis padedantį formuojamąjį vertinimą. Ketvirtą-šeštą savaitę nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

72. Mokslo metais naujai atvykusiems I–II klasių mokiniams skiriamas trijų savaičių adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokytojai taiko individualius mokinio pažinimo metodus, nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

73. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, jei mokinys ne iki galo adaptavosi, skiriamas individualus papildomas laikas adaptacijai. Dalyko mokytojas ar klasės vadovas apie poreikį skirti papildomą laiką mokiniui informuoja ugdymo skyriaus vedėją.

74. I–II klasių mokiniai mokosi visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir gali rinktis pasirenkamuosius dalykus: I klasėse – „Ekonomika ir verslumas“, II klasėse – „Ugdymas karjerai“. Šių dalykų programas rengia mokytojai ir tvirtina gimnazijos direktorius. Organizuojamos dalykų konsultacijos (trumpalaikės / ilgalaikės), kurias mokiniai renkasi pagal poreikius ir / ar rekomenduojant dalyko mokytojui / direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

75. I–II klasių mokiniai gali rinktis neformaliojo vaikų švietimo programas (žr. 17 punktą), joms panaudojamos visos neformaliajam vaikų švietimui skirtos valandos, numatytas BUP.

76. I–II klasėse socialinė-pilietinė veikla privaloma ugdymo proceso dalis. I klasių mokiniams skiriama ne mažiau kaip 20, II klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų) per mokslo metus.

77. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas. Klasės vadovas organizuoja socialinę-pilietinę veiklą, vadovaudamasis BUP 9 priedu.

78. I–IV klasių mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

79. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas I–II klasėse:

79.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

79.1.1. mokiniai patys renkasi vieną dorinio ugdymo – tikybos ar etikos – dalyką. Dalyką mokinys renkasi dvejiems mokslo metams. Minimalus mokinių skaičius mokantis tikybos arba etikos – 12 mokinių. Esant mažesniai mokinių skaičiui, sudaromos grupės iš paralelių klasių mokinių.

80. Užsienio kalbos:

80.1. užsienio (pirmajai) kalbai skiriama 3 val. per savaitę, užsienio (antrajai) kalbai – 2 val. per savaitę;

80.2. pagrindinio ugdymo programos mokinys gali keisti užsienio kalbą, jeigu jo norimos mokyti užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje. Rugsėjo pirmąją savaitę mokinys teikia prašymą gimnazijos direktoriui keisti užsienio kalbą ir rašo norimos mokyti užsienio kalbos diagnostinį testą, kurio užduotis parengia ir vertina tos užsienio kalbos mokytojas. Išlaikęs bent patenkinamu lygiu norimos mokyti užsienio kalbos testą, direktoriaus įsakymu mokinys perkeliamas į tos kalbos mokymosi grupę;

80.3. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokyti pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos, tačiau, pradėdamas mokyti pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, I klasės mokinys gali keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymąsi į kitą užsienio kalbą.

81. Gamtos mokslai:

81.1. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Atliekant gamtamokslinius tyrimus, naudojamosi gimnazijos gamtos mokslų laboratorijomis, mokymosi ištekliais už gimnazijos ribų (Vilniaus universiteto Šiaulių

akademijos STEAM centru), turimomis mokyklinėmis priemonėmis, lengvai buitėje ir gamtoje randamomis ir pasigaminamomis priemonėmis;

81.2. gimnazija sudaro galimybes mokiniams dalyvauti gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms atviros prieigos STEAM centrų organizuojamose veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu, taip pat siūloma mokiniams dalyvauti Šiaulių miesto savivaldybės finansuojamose programose, įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose, po pamokų organizuoti veiklą, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus.

82. Informacinės technologijos: II klasių mokiniai renkasi vieną iš siūlomų pasirenkamųjų modulių: *tinklalapių kūrimo pradmenys, kompiuterinė leidyba, programavimo pradmenys*.

83. Socialiniai mokslai: laisvės kovų istorijai mokyti II klasėse skiriama 18 pamokų, kurios integruojamos į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas.

84. Meninis ugdymas: I–II klasių mokiniai privalomai mokosi dailės ir muzikos dalykų.

85. Fizinis ugdymas:

85.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Tėvų (rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje;

85.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

IV SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS IV KLASĖJE

86. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2023–2024 m. m. IV klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateiktas 13 priede.

87. IV klasių mokiniai tęsia mokymąsi pagal savo susidarytus individualius ugdymo planus ir privalo mokytis ne mažiau kaip 8 dalykus per dvejus metus, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28, maksimalus – 35.

88. Mokiniai laisvai renkasi siūlomus pasirenkamuosius dalykus ekonominėms, komunikavimo, kūrybinėms, socialinėms ir kt. kompetencijoms ugdyti bei dalyko turiniui plėsti. Gimnazija sudaro sąlygas IV klasių mokiniams tobulinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų (gamtos mokslų, matematikos, technologijų) kompetencijas, papildomai rengtis brandos egzaminams ar tolesniam mokymuisi, baigus vidurinio ugdymo programą (pvz., programos Nacionalinėje moksleivių akademijoje, neakivaizdinėse mokyklose ir kt.).

89. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinyš nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų, pripažįstama, kad jis to dalyko nesimokė.

90. IV klasės mokinyš gali keisti pasirinkto dalyko kursą, atsisakyti dalyko ar dalyko modulio, pasirinkti naują dalyką ar dalyko modulį bei keisti užsienio kalbos mokėjimo lygį pagal 2022–2023 m. m. galiojusią individualaus ugdymo plano keitimo tvarką:

90.1. mokiniai dalyką ar dalyko kursą gali keisti tik atsiskaitę (išlaikę įskaitą) iš tos dalyko programos ar dalyko programos kursų skirtumų. Savo individualų planą mokinyš gali keisti iki I pusmečio pabaigos;

90.2. apsisprendęs keisti dalyką ar dalyko kursą, mokėjimo lygį, atsisakyti dalyko ar pasirinkti naują dalyką, mokinyš teikia prašymą direktoriui, su prašymu supažindina direktoriaus pavaduotoją ugdymui, klasės vadovą, dalyko mokytoją likus ne mažiau kaip 1 mėn. iki pusmečio pabaigos;

90.3. mokinio apsisprendimas keisti dalyką ar dalyko kursą, mokėjimo lygį, atsisakyti ar naujai pasirinkti dalyką įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Dalyko mokytojas rengia kurso skirtumo programą ir su ja supažindina mokinį;

90.4. mokinys iki gimnazijos direktoriaus įsakymu nustatytos datos privalo savarankiškai pasirengti ir atsiskaityti už dalykų programų skirtumus arba programas;

90.5. jeigu mokinys, mokėsis pagal aukštesnio kurso, lygio programą, nori mokytis pagal žemesnio kurso, lygio programą ir gauti pažymį, atitinkantį žemesnio kurso, lygio programos reikalavimus, turi laikyti įskaitą. Įskaitos laikyti nereikia tuo atveju, jei mokinį tenkina esamas įvertinimas. Šiuo atveju pusmečio (metinis) pažymys lieka toks, koks buvo. Pereinant iš žemesnio kurso lygio į aukštesnio kurso lygį, privaloma išlaikyti įskaitą.

91. Mokinys, vadovaudamasis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro, 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570, atsižvelgdamas į gimnazijos siūlymus ir į tolesnius mokymosi planus, iki 2023 m. rugsėjo 18 dienos apsisprendžia dėl vieno brandos darbo rengimo, kuris vykdomas, organizuojamas ir vertinamas vadovaujantis Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2391 ir jo pakeitimais, brandos darbo vykdymo ir vertinimo instrukcijomis, Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 ir jo pakeitimais.

92. IV klasės mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybes įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, siūlo keisti pasirinktus dalykus ar dalyko modulius.

93. Naujai atvykusiems IV klasės mokiniams taikomas trijų savaičių adaptacinis laikotarpis, kai nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

94. Gimnazija IV klasių mokiniams sudaro sąlygas susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti tolesnį mokymąsi ir karjerą pagal ugdymo karjerai specialisto veiklos planą.

95. IV klasėse Žmogaus saugos bendroji programa integruojama į dalykų (dorinio ugdymo, gamtos mokslų, fizinio ugdymo) mokymo turinį, klasių valandėles, psichologo, sveikatos priežiūros specialistų veiklas. Šios temos įrašomos į nurodytų dalykų ilgalaikius planus (14 priedas).

ANTRASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS III KLASĖJE

96. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 m. m. III klasėje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pateiktas 15 priede.

97. III klasėse pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę, maksimalus – 35 pamokos per savaitę.

98. Mokinys pasirengia individualų ugdymo planą. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą:

98.1. privalo mokytis:

98.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

98.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

98.1.3. fizinio ugdymo;

98.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės:

98.2.1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių);

98.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

98.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

98.2.4. etikos, tikybos;

98.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų;

98.3. privalo mokytis šių modulių:

98.3.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso (36 pamokos);

98.3.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

98.4. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, geografinės informacinės sistemos, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba);

98.5. gali pasirinkti mokytis dalykų modulius (gimnazijos siūlomi dalykų moduliai: techninė inžinerija, biologija praktiškai, organiniai junginiai buityje ir gyvenime, nestandartiniai fizikos uždaviniai, istorijos šaltinių analizė ir pratybos);

98.6. mokinio pasirinkti mokytis dalykai, dalyko moduliai tampa privalomi.

99. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma. Jos trukmė per dvejus mokslo metus ne mažiau nei 70 val.

100. Socialinė-pilietinė veikla privaloma ugdymo proceso dalis. III klasių mokiniams skiriama ne mažiau kaip 70 val. per dvejus mokslo metus (2023–2024 m. m. ne mažiau kaip 36 val.).

101. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas. Klasės vadovas organizuoja socialinę-pilietinę veiklą, vadovaudamasis BUP 9 priedu.

102. Mokinys brandos darbą renkasi laisvai ir rengia iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. 2023–2024 m. m. III gimnazijos klasėje ir 2024–2025 m. m. IV gimnazijos klasėje rinkdamasis brandos darbą vadovaujasi Švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

103. III klasių mokiniams siūloma pasirinkti projektinį darbą iš fizinio ir sveikos gyvensenos, kalbinio, visuomeninio, gamtamokslinio, technologinio, meninio ugdymo krypties, skirtą padėti ugdytis kompetencijas būtinas sėkmingai profesinei karjerai ir mokymuisi visą gyvenimą. Projektiniai darbai rengiami vadovaujantis Projektinių darbų rengimo tvarka, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2022-11-28 įsakymu Nr. V-442.

104. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendroju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

105. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 12 mokinių. Išskirtiniais atvejais (intensyviai ugdymosi pagalbai, antrųjų / trečiųjų užsienio kalbų mokymosi tęstinumui užtikrinti, programų skirtumams likviduoti, projektinei veiklai ir pan.) grupėje gali būti ir mažiau mokinių.

106. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti pasirinkto dalyko programos kursą (lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos), atsisakyti / pasirinkti naują dalyką pagal III–IV klasės mokinio individualaus ugdymo plano keitimo tvarką, patvirtintą 2023-08-23 direktoriaus įsakymu Nr. V-260, ir išlaikyti dalyko atitinkamo kurso tarpinį patikrinimą.

107. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniai, pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

108. III klasės mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybes įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, siūlo keisti pasirinktus dalykus ar dalyko modulius.

109. III klasių ir naujai atvykusiems mokiniams taikomas trijų savaičių adaptacinis laikotarpis, kai nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

110. Gimnazija, rengdama gimnazijos ugdymo planą, užtikrina mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumus, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. Nr. V-586 patvirtintų 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyriumi, Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 patvirtintu Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-657 patvirtintu Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimais, Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – Šiaulių PPT) ir VGK rekomendacijomis.

111. Gimnazija organizuodama ir įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir atsižvelgia į:

111.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

111.2. formaliojo švietimo programą;

111.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

111.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos VGK, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

112. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

112.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

112.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato BUP ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

113. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo, psichologo, VGK, Šiaulių PPT rekomendacijas.

114. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui mokymo(si) valandų skaičių per savaitę, skirtą bendrojo ugdymo, bendrojo ugdymo pritaikytai, pagrindinio ugdymo individualizuotai programai įgyvendinti, nustato BUP.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI
PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

115. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis BUP nuostatomis.

116. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais

pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

117. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina gimnazija.

118. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo pagalbos plane.

119. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

120. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolatos ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

121. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

121.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

121.2. specialiosios pratybos, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai), skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

122. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal VGK ir Šiaulių PPT ir gydytojų rekomendacijas, sudaro individualaus ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

123. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi gimnazijos ugdymo plano 49–51 punktais, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

SUDERINTA
Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos
tarybos pirmininkė
Rasa Pocevičienė

2023-08-

SUDERINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja
Edita Minkuvienė

2023-08-