ŠIAULIŲ „ROMUVOS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL KONTROLINIŲ DARBŲ RAŠYMO REGLAMENTAVIMO

2019 m. spalio 15 d. Nr. V-226
Šiauliai

Vadovaudamasis 2019– 2020 ir 2020 – 2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417, 4 skirsnio 29, 30, 31, 32, 33, 35 punktais, gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019-09-12 įsakymu Nr. V-178 ir siekdamas reguliuoti kontrolinių darbų rašymą gimnazijoje,

n u s t a t a u tokią kontrolinių darbų rašymo reglamentavimo tvarką:

1. Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.
2. Mokytojas kontrolinius darbus planuoja ir fiksuoja rengiamuose ilgalaikiuose planuose.
3. Mokinių vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, mokinių ir jų tėvų, globėjų informavimas apibrėžti gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo tvarkos apraše, dalykų vertinimo tvarkose, patvirtintose direktoriaus įsakymu.
4. Mokytojas, suplanavęs rašyti kontrolinį darbą, apie tai:
4.1. įrašo e-dienyne,
4.2. informuoja mokinius ne vėliau kaip prieš savaitę iki jo rašymo ir supažindina juos su kontrolinio darbo pobūdžiu, rašymo tikslu, vertinimu.
5. Dėl svarbių priežasčių mokytojas gali keisti suplanuoto kontrolinio darbo datą, ją suderinęs su mokiniais.
6. Klasė per dieną rašo vieną kontrolinį darbą.
7. Pirmą pamoką po atostogų kontroliniai darbai nerašomi.
8. Rekomenduojama lietuvių kalbos (1-4 kl.), matematikos (1-4 kl.), anglų kalbos (3-4 kl.) kontrolinį darbą visoms to koncentro grupėms rašyti vienu metu.
9. Lietuvių kalbos kontroliniai darbai ištaisomi ir e-dienyne įvertinimai surašomi per 10 darbo dienų, o kitų dalykų – per 5.
10. Įsakymo įgyvendinimo priežiūrą pavedu:
10.1. 1-2 klasių – skyriaus vedėjui, kuruojančiam 1,2 gimnazijos klases
10.2. 3-4 klasių – skyriaus vedėjui, kuruojančiam 3,4 gimnazijos klases
11. Įsakymas įsigalioja nuo 2019 m. spalio 15 d.
12. Laikau netekusiu galios 2017-09-15 direktoriaus įsakymą Nr. V-256.
13. Su įsakymu mokytojus supažindinti e.paštu, skelbiant gimnazijos tinklapyje.

Direktorius Vytautas Giedraitis

Ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėja
Martą Stonienė

1-2 klasių _____ mėnesio kontrolinių darbų

planas- grafikas

1a																						
1b																						
1c																						
1d																						
1e																						
2a																						
2b																						
2c																						
2d																						
2e																						

3-4 klasių _____ mėnesio kontrolinių darbų

planas- grafikas

3a																						
3b																						
3c																						
3d																						
3e																						
4a																						
4b																						
4c																						
4d																						
4e																						